



Sut i archebu Cinio Ysgol ar ParentPay

1. Agorwch y wefan www.parentpay.com a mewngofnodwch.
2. Dewiswch y botwm glas **Gwneud Archebion** i archebu prydau bwyd i'ch plentyn.
3. Ar y dudalen **Gwneud neu Gweld Archebion**, sicrhewch fod **Gwneud Archebion ar gyfer Amser Cinio** yn cael ei ddewis o'r gwymplen, yna pwyswch y botwm glas **Gwneud neu Gweld Archebion**.
4. Sgrolwch i lawr y dudalen a gwnewch eich dewisiadau o'r ddewislen trwy glicio ar y blwch o'ch dewis. Bydd y dewisiadau'n troi'n wyrdd pan gânt eu dewis. Sylwch mai dim ond un opsiwn prif gwrs y gallwch ei ddewis bob dydd, ni fyddwch yn gallu dewis yr opsiynau ochr neu bwdin.
5. Dewiswch **Cadarnhau Archebion ***.
6. Adolygu manylion crynodeb yr archeb a phan fydd yn barod dewiswch **Talu Nawr**.
7. Cwblhewch y ddesg dalu ddiogel. Byddwch yn cael cyfle olaf i adolygu'ch pryniannau cyn ymrwymo'ch taliad cerdyn.
8. Byddwch yn derbyn hysbysiad ar y sgrin pan fyddwch wedi cwblhau'ch taliad.

* Os yw'r adran '**arian sy'n ddyledus**' yn dangos £ 0.00 nid oes angen cymryd unrhyw gamau pellach, byddwch yn derbyn hysbysiad ar y sgrin pan fyddwch wedi cwblhau'ch taliad.

How to book a School Lunch on ParentPay

1. Open the website www.parentpay.com and log in.
2. Select the blue **Make Bookings** button to book meals for your child.
3. On the **Make or View Bookings** page ensure **Make Bookings for Lunchtime** is selected from the dropdown menu, then press the blue **Make or View Bookings** button.
4. Scroll down the page and make your choices from the menu by clicking on the box of your choice. Choices will turn green when selected. Please note you can only chose one main course option each day, you will not be able to select the side or dessert options.
5. Select **Confirm Bookings***.
6. Review the order summary details and when ready select **Pay Now**.
7. Complete the secure checkout. You will be given a final opportunity to review your purchases prior to committing your card payment.
8. You will receive an onscreen notification when you have completed your payment.

*If payment due section displays £0.00 no further action is required, you will receive an onscreen notification when you have completed your payment.

